



OPENTOURIST

L'EFFICIENTE GESTIONE DELL' IMPOSTA DI SOGGIORNO

REGISTRAZIONE ESERCIZIO COMMERCIALE

GUIDA alla **Registrazione della Struttura Esercente** alla
Piattaforma www.opentourist.it per la gestione
dell'Imposta di Soggiorno

PREMESSA

La Piattaforma **OPENTourist** raggiungibile on-line dal sito www.opentourist.it è una piattaforma Application Web che consente di gestire in modo semplice e diretto l'imposta di soggiorno sia per il Comune, sia per le Strutture Ricettive che per le Strutture Esercenti.

Per eseguire l'attivazione di un nuovo ESERCIZIO COMMERCIALE è richiesta la **REGISTRAZIONE** alla Piattaforma che avviene semplicemente compilando il modulo online di registrazione, completata la compilazione il sistema produrrà il modulo in formato pdf. da firmare e inviare tramite PEC o Email all'indirizzo del comune. Di seguito vediamo in dettaglio i singoli passaggi.

OPENTOURIST
L'EFFICIENTE GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO

GEFIL^{srl}

HOME

CHE COS'È?

GUIDE

VIDEO GUIDE



ACCESSO STRUTTURA

Sezione dedicata alle strutture ricettive per la registrazione e la fatturazione dell'Imposta di Soggiorno

ACCEDI »



ACCESSO ESERCENTE

Sezione dedicata alle attività commerciali per la promozione delle proprie attività

ACCEDI »



ACCESSO COMUNE

Sezione dedicata agli operatori del Comune per la gestione dell'Imposta di Soggiorno

ACCEDI »



Nella prima sezione dedicata agli ESERCIZI cliccando su **“ACCEDI”**

Si aprirà la schermata di accesso, cliccare sul tasto **"REGISTRAZIONE"**

ACCESSO ESERCENTE

Username

Password

3 2 0 3 1 4 Codice di controllo...

Accedi

Entra con SPID

Registrazione Esercente

Per eseguire l'attivazione di un nuovo Esercente è richiesta la compilazione del modulo di registrazione, da firmare e inviare tramite PEC o Email all'indirizzo del comune

Registrazione

A questo punto si deve selezionare il tipo di Struttura che si desidera registrare "PERSONA FISICA" o "PERSONA GIURIDICA":

REGISTRAZIONE ESERCENTE

Persona Fisica

Persona Giuridica

HOME

CHE COS'È?

GUIDE

VIDEO GUIDE

REGISTRAZIONE ESERCENTE :: PERSONA FISICA

Dati Attività

Nome Attività

Nome Attività

Indirizzo

Indirizzo

Comune

Comune

Prov.

Prov.

Cap

Cap

Dati del Gestore

Codice Fiscale

Codice Fiscale

Cognome

Cognome

Nome

Nome

Data di nascita

Data di nascita

Comune di nascita

Comune di nascita

Prov. di nascita

Prov. di nascita

Sesso

Sesso

Indirizzo

Indirizzo

Comune

Comune

Provincia

Provincia

Cap

Cap

E-mail

E-mail

Pec

Pec

Cellulare

Cellulare

Indietro

Salva

Il sistema presenterà una schermata da compilare in tutte le sue parti:

DATI ATTIVITA':

- ▶ **NOME ATTIVITA'**
- ▶ **INDIRIZZO ATTIVITA'**
- ▶ **COMUNE ATTIVITA'**
- ▶ **PROVINCIA ATTIVITA'**
- ▶ **CAP ATTIVITA'**

DATI DEL GESTORE:

- ▶ **CODICE FISCALE**
- ▶ **COGNOME**
- ▶ **NOME**
- ▶ **DATA DI NASCITA**
- ▶ **COMUNE DI NASCITA**

- ▶ PROV. DI NASCITA
- ▶ SESSO
- ▶ INDIRIZZO
- ▶ COMUNE
- ▶ PROVINCIA
- ▶ CAP
- ▶ E-MAIL
- ▶ PEC
- ▶ CELLULARE

Una volta compilata la schermata cliccare sul tasto verde in basso a destra "**SALVA**".

NOME E COGNOME OPERATORE	CODICE FISCALE OPERATORE
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Annulla Salva

Nella schermata successiva, in basso, vengono indicati e caricati tutti i nominativi degli operatori abilitati ad accedere al suddetto portale per conto dell'attività. L'abilitazione avviene inserendo "**NOME E COGNOME OPERATORE**" e "**CODICE FISCALE OPERATORE**".

Compilata la suddetta schermata, cliccare sul tasto verde in basso a destra "**SALVA**".

A questo punto, se la compilazione è stata fatta correttamente, il sistema presenterà la seguente schermata con la dicitura "**REGISTRAZIONE AVVENUTA CON SUCCESSO**".



HOME CHE COS'È? GUIDE VIDEO GUIDE

REGISTRAZIONE AVVENUTA CON SUCCESSO

Modalità di consegna:

- presso lo Sportello per il Cittadino-Piazza Bracci, 1, negli orari e secondo le modalità di apertura al pubblico visibili sul sito del Comune:
www.comune.sanlazzaro.bo.it
- per posta raccomandata A/R a : Comune di San Lazzaro di Savena Settore Entrate- P.zza Bracci, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena (BO)
- dalla propria casella mail ordinaria o dalla propria PEC all'indirizzo: comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it
- via fax al numero 051 6228 283

Scarica il Modello

Cliccando sul tasto "**SCARICA IL MODELLO**" il sistema produrrà il modello di "RICHIESTA DI ABILITAZIONE AI SERVIZI ON-LINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROMOZIONI CONNESSE ALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO" già compilato in tutte le sue parti.

Tale modello dovrà essere consegnato al Comune con le modalità indicate in alto e accompagnato da una copia del documento d'identità.